

Modalità di accesso STRUTTURE RESIDENZIALI



1. Lista di attesa unica centralizzata

Per accedere al Servizio Residenziale della Fondazione Ortus Onlus è, innanzitutto, necessario essere iscritti alla lista di attesa unica centralizzata gestita direttamente dall'Unità Operativa Complessa "Handicap, Riabilitazione Territoriale ed Assistenza Protesica" dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania, come disposto dalla Circolare Regionale n. 1266 del 02/03/2010 (nuovo schema di convenzione - GURS n. 13 del 19/03/2010) e dalla Circolare, prot. n° 170 del 14/03/12, dell'ASP di Catania.

2. Inserimento nella lista

L'inserimento nella lista d'attesa può avvenire secondo due modalità: l'utente o chi per lui, provvede direttamente a chiedere l'inserimento nella "lista d'attesa per il CdR" presso gli uffici del Dipartimento U.O.C dell'ASP di Catania, oppure qualora il paziente, la famiglia, il tutore o l'amministratore di Sostegno, o gli enti pubblici e privati si rivolgano direttamente al Centro di Riabilitazione "Villaggio Mediterraneo", la Fondazione Ortus Onlus si fa carico di compilare l'istanza e inviarla al Dipartimento di Riabilitazione U.O.C Handicap-ASP- Catania.

3. Visita preliminare

Nel momento in cui si rende disponibile un posto presso la struttura residenziale della Fondazione Ortus Onlus, l'Amministrazione del Centro richiede all'U.O.C. dell'ASP di Catania il primo nominativo utile presente nella "lista d'attesa unica" e fissa la visita preliminare per la valutazione.

Nel caso in cui il paziente fosse già stato sottoposto precedentemente dai medici della Fondazione Ortus alla visita medica, il distretto sanitario di competenza dell'utente provvede a emettere regolare impegnativa; se invece risultasse sconosciuto, si procede alla visita preliminare, che serve a stabilire se il paziente è idoneo o meno al ricovero.

4. Valutazione di idoneità

Se il giudizio di idoneità è positivo, l'assistito, il genitore o il tutore o l'amministratore di sostegno devono formalizzare la richiesta di assistenza alla Fondazione O.R.T.U.S. Onlus. Se la persona non viene ritenuta idonea, il Direttore Sanitario invierà all' U.O.C. Handicap ASP di Catania una relazione dettagliata a motivo del diniego al ricovero entro dieci giorni.

5. Accettazione del paziente

Una volta formalizzata la domanda di assistenza, il Direttore Sanitario predisponde la richiesta di trattamento da inviare all'A.S.P. (utilizzando la Scheda di Segnalazione Mod. A). Inoltre, viene stilato il primo Progetto riabilitativo Individuale (PRI) insieme alla scheda di valutazione multidimensionale S.Va.M.Di come richiesto dal Responsabile del Settore Handicap. Il distretto può approvare o meno la richiesta, ovvero approvarla variando alcune delle condizioni specificate nella richiesta.

Nel momento in cui la domanda viene approvata il paziente viene accolto al Centro di Riabilitazione "Villaggio Mediterraneo".



DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Nel caso in cui il paziente venga inserito nel percorso riabilitativo l'Assistente Sociale contatterà la famiglia per dare seguito al ricovero e richiederà la seguente documentazione:

- esami ematici;
- esami urine;
- elettrocardiogramma;
- elettroencefalogramma;
- vaccinazioni eseguite;
- libretto sanitario individuale (in originale);
- tesserino di esenzione al ticket;
- n. 1 certificati di nascita (autocertificazione);
- n. 1 certificati di residenza (autocertificazione);
- n. 1 richiesta al trattamento;
- n. 1 copia fotostatica accertamento Legge 104/1992;
- n. 1 fotocopia autenticata del verbale di invalidità;
- n. 1 stato di famiglia (autocertificazione);
- n. 1 certificato medico;
- n. 1 copia nomina del Tutore o Amministratore di sostegno;
- n. 1 consenso firmato al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- codice fiscale;
- fotocopia carta d'identità;
- fotocopia attestato di licenza elementare o media inferiore e di eventuali corsi di orientamento professionale qualora ne sia in possesso.